SANTA MARCELINA ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA	**SANTA MARCELINA CULTURA** **Edital 1974/2026 – Processo Seletivo Interno e Externo**	1 **CBO DO CARGO**: 4101-05

Cargo: Supervisor(a) Técnico de Palco	
Para: Santa Marcelina Cultura	
Objetivo: Captação de Profissionais definidos neste Edital	
Salário Mensal: R$ 9.090,36	
Regime: CLT	**Carga horária**: 44 horas semanais (Presencial)
Benefícios: Assistência Médica- Vale Alimentação (gratuito) - Seguro de Vida (gratuito) – Vale Refeição (gratuito) - Vale Transporte (desconto de até 6%) – dentre outros	
Local de Trabalho: Theatro São Pedro Av. Angelica 50, São Paulo, SP, 01230-900	

Objetivos do Processo Seletivo

- Captação de Profissionais alinhados aos requisitos e ao perfil de competências do cargo.
- Valorização Profissional.

Informações sobre o Processo Seletivo

- Será permitida a participação de todos(as) profissionais que atenderem aos requisitos descritos neste Edital;
- Não será permitido a participação de candidatos(as) que tenham participado de processos seletivos para o mesmo cargo nos últimos seis meses;
- Pessoas com deficiência são bem-vindas nesse processo seletivo
- Não será permitida a participação de ex-colaboradores(as) desligados(as) pela instituição, ou com desligamento espontâneo, porém com histórico de desídia, ausências, atrasos, insubordinação, baixa produtividade e medidas disciplinares;
- Não será permitida a participação de cônjuges ou parentes de até 3º grau (ascendente/descendente), de Conselheiros e Diretores e demais colaboradores(as);
- Não será permitida a participação de pessoas que tenham relacionamento pessoal e/ou afetivo com colaboradores(as) de cargos superiores, quando houver entre os mesmos, relação de subordinação direta ou indireta, ou caracterizar situação de conflito de interesses das partes relacionadas;
- Durante o processo seletivo, serão excluídos os(as) candidatos(as) com atitudes não condizentes com os valores, preceitos éticos e de convivência institucional e que não apresentarem as exigências para o cargo;
- Os(as) candidatos(as) com vínculo empregatício em outra instituição, que participarem do processo seletivo, deverão optar e manter apenas um vínculo, deverão comprovar o seu desligamento desta outra instituição, antes do término do contrato de experiência;
- Candidatos (as) aprovados (as) permanecerão em cadastro reserva por 01 (um) ano, a partir da publicação do resultado, tendo 2 (duas) oportunidades de análise de vaga. Havendo recusa de ambas, ficará exclusivamente a critério da Santa Marcelina Cultura oferecer ao candidato(a) nova oportunidade de análise da vaga;

- Os(as) candidatos(as) serão convocados(as) de acordo com o perfil de competência e localidade, alinhado a vaga disponível;
- Somente será admitido candidato(a) aprovado(a) com parecer de “apto” para o cargo no Exame Admissional;
- O resultado deste processo seletivo será divulgado no site institucional;
- Os(as) candidatos(as) com matrícula ativa nos Grupos Artísticos de Bolsistas da EMESP Tom Jobim bem como no Atelier de Composição Lírica do Theatro São Pedro e Grupos de Referência do Projeto Guri que participarem do processo seletivo, deverão solicitar o cancelamento de sua matrícula como aluno(a) bolsista junto à Secretaria Acadêmica do projeto, caso sejam aprovados(as) no referido processoseletivo e convocados(as) para início de suas atividades da Santa Marcelina Cultura.

Requisitos exigidos para participação no Processo Seletivo:

- Ensino Superior Completo em Produção de Eventos e/ou áreas correlatas.;
- Curso Técnico de técnica de palco;
- Experiência com atuação chefia de palco comprovada;
- Inglês Avançado;

Requisitos complementares para candidatos externos:

- Experiência mínima de 06 meses com articulação de rede, incidência de Políticas Públicas e Relacionamento Governamental, com comprobatório (registro em CTPS ou de documento da Rescisão em que conste cargo e datas).

Requisitos complementares para candidatos internos:

- Ter experiência de atuação (interna ou externa) na função ou cargo semelhante, há no mínimo 6 meses;
- Ter contrato de trabalho ativo e ininterrupto há no mínimo 1 ano, na Santa Marcelina Cultura
- Não ter recebido promoção ou reenquadramento nos últimos 06 meses.

Requisitos desejáveis para participação no Processo Seletivo:

- Pacote Office Avançado.

Onboarding:

- Após a contratação, no primeiro dia de trabalho, o/a novo(a) colaborador(a) deverá participar do onboarding com Gestão Estratégica de Pessoas, a fim de conhecer a Missão, Visão e Valores Institucionais da empresa. Somente após esse momento, estará disponível para assumir as atividades.

Perfil de Competência Requerido:

- **Técnicas (Conhecimentos/Habilidades):** Planejamento Estratégico Conceitos, Processos, Metodologias e Ferramentas de Gestão de Pessoas Engenhosidade
- **Comportamentais (Atitudes):** Gestão do Tempo, Comunicação assertiva, Inteligência Emocional e Mediação de conflitos

Negociação e Tomada de decisão Resumo das principais atividades:

- Supervisionar as equipes técnicas, operacionais e acervo artístico do Theatro;

- Deverá produzir e manter atualizados todos os documentos técnicos do teatro, como: Mapa Elétrico, Mapa de Palco, Mapa de Luz, Ríder Técnico, Input List, Ríder de Luz, Check List, Camarins, dentre outros espaços;
- Acompanhará visitas técnicas para eventos, sejam da Santa Marcelina Cultura como eventos de terceiros e locações dos espaços do Theatro São Pedro;
- Acompanhamento e conferencia das agendas dos Teatros e demais espaços sob a responsabilidade da Gestão do Theatro São Pedro e Teatro Caetano de Campos;
- Acompanhar e realizar a escala de trabalho das equipes técnicas dos Teatros;
- Acompanhar as equipes externas de produção nas montagens das Óperas, Concertos Sinfônicos, Espetáculos de Dança e demais congêneres nos teatros;
- Acompanhar e supervisionar as equipes e prestadores de serviços durante ensaios, eventos e demais atividades nos Teatros e demais espaços sob a responsabilidade do departamento;
- Orientar e supervisionar equipamentos e instrumentos nas dependências do Theatro São Pedro;
- Supervisionar e orientar as equipes com relação aos roteiros de tempos e movimentos relacionados a eventos, ensaios, montagens, desmontagens e demais atividades que ocorram nos espaços; Responsabilizar-se pela organização e preservação do ambiente, estrutura, materiais e equipamentos respeitando as rotinas e procedimentos de controles vigentes;
- Atuar como elo estratégico entre as áreas artística, técnica, administrativa e institucional, acompanhando o cumprimento do cronograma, com foco na viabilidade técnica, financeira, organizacional e institucional do evento;
- Realizar liberações de solicitações na plataforma RADAR.
- Participar dos processos seletivos de contratação de novos colaboradores do setor;
- Supervisionar a prestação de contas dos concertos, espetáculos e eventos (fotos, material de divulgação, declaração de acessibilidade e declaração de quantidade de público);
- Zelar pela imagem profissional projetada e respeitar a identidade, missão, visão e valores institucionais educando suas lideranças e equipes para incorporação desta atitude;
- Responsabilizar-se por demandas solicitadas pela Assessoria Jurídica, ser ou indicar testemunhas da equipe que lidera, em audiências judiciais;
- Executar outras tarefas correlatas às acima descritas a critério da liderança imediata.

Cronograma:

- Divulgação do Edital: **13/11/2026**
- Inscrição: Acesse AQUI

O processo seletivo terá 03 fases, sendo cada etapa de caráter eliminatório:

1. Análise de currículos;

2. Entrevista presencial com Gestão Estratégica de Pessoas, Teste de Inglês, Redação;

3. Entrevista com a Liderança.

- 1ª fase captação e análise de currículo: **13/11/2026** à **18/11/2026** até às **22:00**.
- Divulgação/convocação dos(as) candidatos(as) aprovados(as) para 2ª fase, com determinação do local e horário: **24/11/2026.**

- Divulgação do resultado dos(as) aprovados(as) na 2ª fase, com determinação do local e horário da realização da 3ª fase: **30/11/2026.**
- Divulgação do resultado – **Edital 1974/2026 - 04/12/2026** Processo Seletivo Interno e Externo**:**

Santa Marcelina Cultura – PROCESSOS SELETIVOS | GURI