SANTA MARCELINA ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA	**SANTA MARCELINA CULTURA** **Edital 1924/2026 – Processo Seletivo Interno e Externo**	**CBO DO CARGO:** **261125**

Cargo: Analista de Comunicação Jr
Para: Santa Marcelina Cultura
Objetivo: Captação de Profissionais definidos neste Edital
Carga Horária: 44 horas semanais
Salário Mensal: R$ 5.241,10
Benefícios: Assistência Médica (opcional, com desconto) - Vale Refeição (gratuito) - Seguro de Vida (gratuito) - Vale Transporte (desconto de até 6%)
Regime: CLT
Local de Trabalho: Largo General Osório, 147 - Centro Histórico de São Paulo, São Paulo - SP, 03441-040

Objetivos do Processo Seletivo

- Captação de Profissionais alinhados aos requisitos e ao perfil de competências do cargo.
- Valorização Profissional.

Informações sobre o Processo Seletivo

- Será permitida a participação de todos(as) profissionais que atenderem aos requisitos descritos neste Edital;
- Não será permitido a participação de candidatos(as) que tenham participado de processos seletivos para o mesmo cargo nos últimos seis meses.
- Não será permitida a participação de ex-colaboradores(as) desligados(as) pela instituição, ou com desligamento espontâneo, porém com histórico de desídia, ausências, atrasos, insubordinação, baixa produtividade e medidas disciplinares;
- Não será permitida a participação de cônjuges ou parentes de até 3º grau (ascendente/descendente), de Conselheiros e Diretores e demais colaboradores(as);
- Não será permitida a participação de pessoas que tenham relacionamento pessoal e/ou afetivo com colaboradores(as) de cargos superiores, quando houver entre os mesmos, relação de subordinação direta ou indireta, ou caracterizar situação de conflito de interesses das partes relacionadas;
- Durante o processo seletivo, serão excluídos os(as) candidatos(as) com atitudes não condizentes com os valores, preceitos éticos e de convivência institucional e que não apresentarem as exigências para o cargo;
- Os(as) candidatos(as) com vínculo empregatício em outra instituição, que participarem do processo seletivo, deverão optar e manter apenas um vínculo, deverão comprovar o seu desligamento desta outra instituição, antes do término do contrato de experiência;

- Candidatos(as) aprovados(as) permanecerão em cadastro reserva por 01 (um) ano, contados a partir da data de publicação do resultado, tendo 2 (duas) oportunidades de análise de vaga. Havendo recusa de ambas, ficará exclusivamente a critério da Santa Marcelina Cultura oferecer ao candidato(a) nova oportunidade de análise da vaga;
- Os(as) candidatos(as) serão convocados(as) de acordo com o perfil de competência e localidade, alinhado a vaga disponível;
- Somente será admitido candidato(a) aprovado(a) com parecer de "apto" para o cargo no Exame Admissional;
- O resultado deste processo seletivo será divulgado no site institucional;
- Os(as) candidatos(as) com matrícula ativa nos Grupos Artísticos de Bolsistas da EMESP Tom Jobim bem como no Atelier de Composição Lírica do Theatro São Pedro e Grupos de Referência do Projeto Guri que participarem do processo seletivo, deverão solicitar o cancelamento de sua matrícula como aluno(a) bolsista junto à Secretaria Acadêmica do projeto, caso sejam aprovados(as) no referido processo seletivo e convocados(as) para início de suas atividades da Santa Marcelina Cultura.

Requisitos exigidos para participação no Processo Seletivo:

- Ensino Superior Completo em Comunicação Social, com habilitação em Jornalismo, Relações Públicas, Publicidade e Propaganda, Marketing, Marketing Digital ou áreas correlatas;
- Conhecimento em ferramentas WordPress, Redes Sociais, Mídias Digitais, Google Analytics, Google Adwords e Adobe;
- Pacote Office Intermediário;
- Disponibilidade para atuação no período noturno, finais de semanas e feriados;
- Disponibilidade para viagens.
- Domínio em redação e revisão de textos para elaboração de comunicados, relatórios, newsletters, posts para redes sociais, artigos, blog posts, materiais de sinalização, etc.
- Experiência com social media e plataformas de marketing digital.
- Conhecimento em pacote Office, Wordpress e Adobe.
- Facilidade de comunicação oral e escrita, domínio pleno da língua portuguesa.
- Possuir raciocínio lógico, crítico e analítica diante de diferentes contextos organizacionais.

Requisitos complementares para candidatos externos:

- Experiência mínima de 06 meses na função, com comprobatório (registro em CTPS ou de documento da Rescisão em que conste cargo e datas).

Requisitos complementares para candidatos internos:

- Ter experiência de atuação na função;
- Ter contrato de trabalho ativo e ininterrupto há no mínimo 1 ano, na Santa Marcelina Cultura.

Requisitos Desejável para participação no Processo Seletivo:

- Experiência em comunicação de equipamentos culturais e/ou de formação;

- Inglês Básico;
- Conhecimento em produção de vídeos (música e ópera) para redes sociais.

Perfil de Competência Requerido:

- **Técnicas (Conhecimentos/Habilidades):** Conceitos, processos e metodologias referentes as atividades, Políticas Públicas (Cultura, Educação e Social), Organização, Trabalho em equipe, Foco em metas e resultados, Mediação e Engenhosidade.
- **Comportamentais (Atitudes):** Comunicação assertiva, controle, Inteligência emocional e Produtividade.

Resumo das principais atividades:

- Criação e gestão de conteúdo para redes sociais (Facebook, Instagram, Youtube, TiKToK,Twitter e afins) , newsletters e site;
- Atuar na elaboração, criação e desenvolvimento de projetos audiovisuais como podcasts e videocasts,
- Auxiliar no planejamento e desenvolvimento do plano de comunicação em conjunto com a área de Comunicação e de Relacionamento Institucional. Fazer a interface com as diversas áreas e acompanhamento e cobertura de eventos, tirando fotos ou acompanhando filmagens, sempre que necessário, dando suporte na organização de materiais de comunicação.
- Acompanhar toda a produção e distribuição dos materiais de comunicação, realizar o envio e controle de e-mail marketing;
- Fazer o acompanhamento do trabalho de fornecedores de produtos e serviços de comunicação (designers, fotógrafos, etc.). Acompanhar plano de mídia;
- Manter-se atualizado em relação às tendências e às inovações tecnológicas de sua área de atuação e das necessidades do setor / departamento. Executar outras tarefas correlatas as acima descritas a critério dos superiores imediatos;
- Cobertura de eventos presenciais e digitais (Lives/ Streamings);
- Apoiar no desenvolvimento, produção e revisão de textos para os materiais do setor de Comunicação da instituição;
- Executar outras tarefas correlatas às acima descritas a critério de sua Liderança Imediata.

Cronograma:

- Divulgação do Edital: **09/10/2026**
- Inscrição: clique AQUI

O processo seletivo terá 03 fases, sendo cada etapa de caráter eliminatório:

1. Análise de currículos;
2. Entrevista com a Gestão Estratégica de Pessoas, redação e prova técnica;
3. Entrevista com a Liderança e teste de Excel.

- 1ª fase captação e análise de currículo: **09/10/2026** à **14/10/2026** até às **22:00**.
- Divulgação/convocação dos(as) candidatos(as) aprovados(as) para 2ª fase, com determinação do local e horário: **16/10/2026.**
- Divulgação do resultado dos(as) aprovados(as) na 2ª fase, com determinação do local, data e horário da realização da 3ª fase: **23/10/2026.**
- Divulgação do resultado – **Edital 1924/2026 – 29/10/2026** Processo Seletivo Interno e Externo**:**

Santa Marcelina Cultura – Processos Seletivos | Guri Capital e Grande SP