



SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO PARA COMPRA / CONTRATO DE GESTÃO Nº 01/2022 - GURI
INTERIOR, LITORAL E FUNDAÇÃO CASA
PRODUTO / SERVIÇO
Publicação Número: 302

Em conformidade com o Regulamento de Compras e Contratações de Obras e Serviços da ASSOCIAÇÃO DE CULTURA, EDUCAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL SANTA MARCELINA (SMC), inscrita nos CNPJ: 10.462.524/0003-10, divulgamos que, no período de **28 de abril a 05 de maio de 2026, sendo de segunda a quinta-feira das 08h às 17h e sexta-feira das 08h às 16h, podendo ser prorrogado caso necessário**, receberemos propostas de orçamento para aquisição de produtos e/ou serviços especificados no **ANEXO I**

Critérios de Participação

- a) O envio das propostas, estritamente, nos prazos estabelecidos acima
- b) Texto redigido em papel timbrado da empresa (contendo razão social, CNPJ, endereço, número de telefone e e-mail).
- c) Proposta com descrição clara e precisa do material/serviço, valor unitário e total, bem como, o prazo de validade e o nome do responsável pela proposta.
- d) Discriminar valor unitário, impostos, taxas e o valor total da proposta, ficando vedada qualquer inserção de valor adicional (por razões de encargos, transportes, seguros ou correções financeiras).
- e) Possuir cópias atualizadas dos seguintes documentos:
 - Cópia do Contrato Social registrado na Junta Comercial ou no órgão competente;
 - Certidões públicas de inexistência de débito: Municipais, Estaduais e Federais;
 - Certidão Negativa de Débito do INSS;
 - Certificado de Regularidade do FGTS;
 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

Santa Marcelina Cultura – Departamento de Compras

E-mail: grupo_compras@santamarcelinacultura.org.br e compras@santamarcelinacultura.org.br

Fone: (11) 3367-9054

Informações Gerais da Proposta

- Prazo de validade da proposta
- Prazo de validade do produto/serviço
- Prazo de entrega (dias úteis)
- Garantia ofertada ou retransmitida (fabricante)
- Formas de pagamento (Ficha de compensação bancária / Depósito Bancário)
- Prazo de pagamento
- Assistência técnica

Importante (ii)

- (i) A proposta vencedora deve se comprometer a: identificada má qualidade do produto/serviço no ato da entrega, aceitar a devolução do mesmo ou, quando possível, a efetuar sua substituição imediatamente.
- (ii) Não serão aceitas propostas que estiverem em desacordo com o descritivo do presente documento.
- (iii) As propostas serão criteriosamente selecionadas com base na idoneidade do fornecedor, qualidade, experiência na prestação dos referidos serviços, possibilidade de atendimento de urgência, menor custo, além de garantia de manutenção e reposição de peças quando for o caso.
- (iv) A SMC poderá cancelar os procedimentos de seleção/cotação que houver iniciado, a qualquer tempo e em qualquer fase do certame por razões internas. Como também, poderá recusar as propostas de pessoa física/jurídica que tenha demonstrado incapacidade administrativa, financeira, técnica e má conduta ética na execução de contrato anterior firmado com a SMC, sem que tais atos impliquem direito de reclamação, indenização ou reembolso.
- (v) Para produtos/serviços específicos serão exigidos ainda documentos de capacitação técnica, qualificação econômica, regularidade fiscal, alvará, entre outros.
- (vi) A proposta vencedora deverá apresentar cópia dos documentos que estão relacionados no item “e” - “Critérios de Participação.”
- (vii) Os participantes do presente certame, concordam com a publicização, no site da SMC do nome de sua empresa em caso de ser a empresa vencedora e seus devidos valores no **ANEXO II**.

ANEXO I

Aquisição – MATERIAL DE ESCRITÓRIO

| Unid. | Descrição do Produto / Serviço |
|-------|---|
| 15 | FITA ADESIVA TRANSPARENTE 45MMX100M |
| 8 | FITA ADESIVA CREPE LARGA 48MMX50M |
| 50 | PACOTES DE FOLHA DE SULFITE (PAPEL SULFITE, A4, 75G, PACOTE COM 500 FOLHAS) |
| 10 | ARQUIVO MORTO PAPELÃO TRADICIONAL - REFORÇADO |
| 6 | BLOCO ADESIVO STICK NOTE - POST-IT - 76MMX102MM |
| 10 | CORRETIVO EM FITA (6 metros) |
| 1 | CLIPS GALVANIZADO 10/0 (120 unidades) |
| 7 | ENVELOPE SACO OURO 240X340 (PACOTE COM 10 UNIDADES) |
| 7 | ENVELOPE SACO NATURAL 240X340 (PACOTE COM 10 UNIDADES) |
| 1 | VISOR P/ PASTA SUSPensa, DELLO 0116.E.0020, 80MMX60MM, BRANCO, CAIXA C/ 50 UNIDADES |
| 10 | CANETA PARA RETROPROJETOR (PILOT) |
| 5 | PASTA ABA ELÁSTICO OFÍCIO TRANSPARENTE |
| 5 | UN COLA BASTÃO 21G (LEO&LEO, TENAZ, BIC, ACRILEX) |
| 2 | UN COLA LIQUIDA TENAZ 90G (LEO&LEO, TENAZ, BIC, ACRILEX) |
| 2 | ENVELOPE PLÁSTICO MÉDIO 4 FUROS BLISTER COM 50 UNIDADES - OFICIO |
| 2 | ENVELOPE PLÁSTICO MÉDIO 4 FUROS BLISTER COM 50 UNIDADES - A4 |
| 10 | PASTA EM L, TAMANHO OFÍCIO |
| 1 | PACOTE DE ELÁSTICO COM 120 UNID. (100g) |
| 5 | PASTA POLIONDA COM ELÁSTICO OFÍCIO 35MM - AZUL |
| 5 | PASTA POLIONDA COM ELÁSTICO OFÍCIO 55MM - BRANCA |
| 6 | MARCADOR PERMANENTE PRETO / AZUL |
| 1 | PLÁSTICO BOLHA TRANSPARENTE, 60CM X 100M |
| 2 | BOBINA DE PAPEL KRAFT 120 CM X 140 METROS |
| 1 | BOBINA DE PAPEL KRAFT 60 CM X 140 METROS |
| 1 | GRAMPEADOR PRETO REFORÇADO EM AÇO PARA 25 FOLHAS |

ANEXO II

| Empresa Vencedora | Valor do Produto / Serviço |
|--------------------------|-----------------------------------|
| JVL LIVRARIA LTDA | R\$ 2.806 ,88 |
| | R\$ |
| | R\$ |