



## **SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO PARA COMPRA / CONTRATO DE GESTÃO 03/2023 – EMESP**

### **PRODUTO / SERVIÇO**

**Publicação Número: 54**

Em conformidade com o Regulamento de Compras e Contratações de Obras e Serviços da ASSOCIAÇÃO DE CULTURA, EDUCAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL SANTA MARCELINA (SMC), inscrita no CNPJ: 10.462.524/0002-39 divulgamos que, no período de **29 de Janeiro à de 02 de Fevereiro de 2026, sendo de segunda a quinta-feira das 08h às 17h e sexta-feira das 08h às 16h, 1ª prorrogação até 04.02.2026 às 17h**, receberemos propostas de orçamento para aquisição de produtos e/ou serviços especificados no **ANEXO I**

### **Critérios de Participação**

- a) O envio das propostas, estritamente, nos prazos estabelecidos acima
- b) Texto redigido em papel timbrado da empresa (contendo razão social, CNPJ, endereço, número de telefone e e-mail).
- c) Proposta com descrição clara e precisa do material/serviço, valor unitário e total, bem como, o prazo de validade e o nome do responsável pela proposta.
- d) Discriminar valor unitário, impostos, taxas e o valor total da proposta, ficando vedada qualquer inserção de valor adicional (por razões de encargos, transportes, seguros ou correções financeiras).
- e) Possuir cópias atualizadas dos seguintes documentos:
  - Cópia do Contrato Social registrado na Junta Comercial ou no órgão competente;
  - Certidões públicas de inexistência de débito: Municipais, Estaduais e Federais;
  - Certidão Negativa de Débito do INSS;
  - Certificado de Regularidade do FGTS;
  - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

**Santa Marcelina Cultura – Departamento de Compras**

**E-mail:** [grupo\\_compras@santamarcelinacultura.org.br](mailto:grupo_compras@santamarcelinacultura.org.br) e [compras@santamarcelinacultura.org.br](mailto:compras@santamarcelinacultura.org.br)

**Fone: (11) 3367-9054**

### **Informações Gerais da Proposta**

- Prazo de validade da proposta
- Prazo de validade do produto/serviço
- Prazo de entrega (dias úteis)
- Garantia ofertada ou retransmitida (fabricante)
- Formas de pagamento (Ficha de compensação bancária / Depósito Bancário)
- Prazo de pagamento
- Assistência técnica

### **Importante (ii)**

- (i) A proposta vencedora deve se comprometer a: identificada má qualidade do produto/serviço no ato da entrega, aceitar a devolução do mesmo ou, quando possível, a efetuar sua substituição imediatamente.
- (ii) Não serão aceitas propostas que estiverem em desacordo com o descritivo do presente documento.
- (iii) As propostas serão criteriosamente selecionadas com base na idoneidade do fornecedor, qualidade, experiência na prestação dos referidos serviços, possibilidade de atendimento de urgência, menor custo, além de garantia de manutenção e reposição de peças quando for o caso.
- (iv) A SMC poderá cancelar os procedimentos de seleção/cotação que houver iniciado, a qualquer tempo e em qualquer fase do certame por razões internas. Como também, poderá recusar as propostas de pessoa física/jurídica que tenha demonstrado incapacidade administrativa, financeira, técnica e má conduta ética na execução de contrato anterior firmado com a SMC, sem que tais atos impliquem direito de reclamação, indenização ou reembolso.
- (v) Para produtos/serviços específicos serão exigidos ainda documentos de capacitação técnica, qualificação econômica, regularidade fiscal, alvará, entre outros.
- (vi) A proposta vencedora deverá apresentar cópia dos documentos que estão relacionados no item “e” - “Critérios de Participação.”
- (vii) Os participantes do presente certame, concordam com a publicização, no site da SMC do nome de sua empresa em caso de ser a empresa vencedora e seus devidos valores no **ANEXO II**.

**ANEXO I**

**Aquisição – PASSAGEM AÉREA E HOSPEDAGEM**

| Unid. | Descrição do Produto / Serviço                                                                                                    |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | Passagem aérea para Temporada de Óperas do Theatro São Pedro 2026, Programa 01, de acordo com a especificações abaixo:            |
|       | IDA                                                                                                                               |
|       | 14/03, sábado, período da manhã ou tarde                                                                                          |
|       | Aéreo: Joinville/SC > São Paulo/SP                                                                                                |
|       | VOLTA                                                                                                                             |
|       | 27/04, segunda-feira, período da manhã ou tarde                                                                                   |
|       | Aéreo: São Paulo/SP > Joinville/SC                                                                                                |
|       | OBSERVAÇÕES GERAIS:                                                                                                               |
|       | 1. Tarifas com bagagem despachada;                                                                                                |
|       | 2. Tarifas devem ser reembolsáveis;                                                                                               |
|       | 3. Incluir taxa de remarcação;                                                                                                    |
|       | 4. Classe econômica.                                                                                                              |
|       | Contratação de hospedagem para Temporada de Óperas do Theatro São Pedro 2026, Programa 01, de acordo com a especificações abaixo: |
|       | Período:                                                                                                                          |
|       | 22 de março de 2026, domingo (checkin)                                                                                            |
|       | 27 de abril de 2026, segunda (checkout)                                                                                           |
|       | OBSERVAÇÕES GERAIS:                                                                                                               |
|       | * Café da manhã incluso                                                                                                           |
|       | ** Próximo ao Theatro São Pedro                                                                                                   |
|       |                                                                                                                                   |
|       |                                                                                                                                   |

**ANEXO II**

| <b>Empresa Vencedora</b>    | <b>Valor do Produto / Serviço</b> |
|-----------------------------|-----------------------------------|
| CAPTANIA AGENCIA DE TURISMO | R\$ 950,00                        |
| THE STANDARD RESIDENCE      | R\$ 10.584,00                     |
|                             | R\$                               |



**Santa Marcelina Cultura – Departamento de Compras**

**E-mail:** [grupo\\_compras@santamarcelinacultura.org.br](mailto:grupo_compras@santamarcelinacultura.org.br) e [compras@santamarcelinacultura.org.br](mailto:compras@santamarcelinacultura.org.br)

**Fone: (11) 3367-9054**