

SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO PARA COMPRA / CONTRATO DE GESTÃO Nº 01/2022 - GURI

INTERIOR, LITORAL E FUNDAÇÃO CASA

PRODUTO / SERVIÇO

Publicação Número: 410

Em conformidade com o Regulamento de Compras e Contratações de Obras e Serviços da ASSOCIAÇÃO DE CULTURA, EDUCAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL SANTA MARCELINA (SMC), inscrita nos CNPJ: 10.462.524/0003-10, divulgamos que, no período de **08 de Dezembro à 10 de Dezembro de 2025, sendo de segunda a quinta-feira das 08h às 17h e sexta-feira das 08h às 16h** receberemos propostas de orçamento para aquisição de produtos e/ou serviços especificados no **ANEXO I**

Critérios de Participação

- a) O envio das propostas, estritamente, nos prazos estabelecidos acima
- b) Texto redigido em papel timbrado da empresa (contendo razão social, CNPJ, endereço, número de telefone e e-mail).
- c) Proposta com descrição clara e precisa do material/serviço, valor unitário e total, bem como, o prazo de validade e o nome do responsável pela proposta.
- d) Discriminar valor unitário, impostos, taxas e o valor total da proposta, ficando vedada qualquer inserção de valor adicional (por razões de encargos, transportes, seguros ou correções financeiras).
- e) Possuir cópias atualizadas dos seguintes documentos:
 - Cópia do Contrato Social registrado na Junta Comercial ou no órgão competente;
 - Certidões públicas de inexistência de débito: Municipais, Estaduais e Federais;
 - Certidão Negativa de Débito do INSS;
 - Certificado de Regularidade do FGTS;
 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

Santa Marcelina Cultura – Departamento de Compras

E-mail: grupo_compras@santamarcelinacultura.org.br e compras@santamarcelinacultura.org.br

Fone: (11) 3367-9054

Informações Gerais da Proposta

- Prazo de validade da proposta
- Prazo de validade do produto/serviço
- Prazo de entrega (dias úteis)
- Garantia ofertada ou retransmitida (fabricante)
- Formas de pagamento (Ficha de compensação bancaria / Depósito Bancário)
- Prazo de pagamento
- Assistência técnica

Importante (ii)

- (i) A proposta vencedora deve se comprometer a: identificada má qualidade do produto/serviço no ato da entrega, aceitar a devolução do mesmo ou, quando possível, a efetuar sua substituição imediatamente.
- (ii) Não serão aceitas propostas que estiverem em desacordo com o descritivo do presente documento.
- (iii) As propostas serão criteriosamente selecionadas com base na idoneidade do fornecedor, qualidade, experiência na prestação dos referidos serviços, possibilidade de atendimento de urgência, menor custo, além de garantia de manutenção e reposição de peças quando for o caso.
- (iv) A SMC poderá cancelar os procedimentos de seleção/cotação que houver iniciado, a qualquer tempo e em qualquer fase do certame por razões internas. Como também, poderá recusar as propostas de pessoa física/jurídica que tenha demonstrado incapacidade administrativa, financeira, técnica e má conduta ética na execução de contrato anterior firmado com a SMC, sem que tais atos impliquem direito de reclamação, indenização ou reembolso.
- (v) Para produtos/serviços específicos serão exigidos ainda documentos de capacitação técnica, qualificação econômica, regularidade fiscal, alvará, entre outros.
- (vi) A proposta vencedora deverá apresentar cópia dos documentos que estão relacionados no item “e” - “Critérios de Participação. ”
- (vii) Os participantes do presente certame, concordam com a publicização, no site da SMC do nome de sua empresa em caso de ser a empresa vencedora e seus devidos valores no **ANEXO II.**

ANEXO I

Aquisição – ALIMENTAÇÃO

| Unid. | Descrição do Produto / Serviço |
|-------|--|
| 1 | Solicitação de Alimentação para o encerramento Institucional da Santa Marcelina Cultura de 2025 no |
| | Theatro São Pedro dia 17 de dezembro. |
| | |
| 350 | Salgados assados e fritos diversos (opção comum, vegetariana e vegana) |
| 200 | Pão Queijo |
| 200 | Carolinas |
| 5 | Bolos (opção comum, vegetaria e vegana) |
| 250 | Baguete ou lanche natural(opção comum, vegetariana e vegana) |
| | Água sem gás |
| | Café |
| 7 | 03 sabores de sucos (embalagem Tetra Pak - 1L) |
| 5 | 03 tipos de refrigerantes (embalagem 2L - incluir opção Zero) |
| 2 | Frutas - Salada de Frutas |
| | |
| | * Todos os itens devem ser servidos em quantidades e variedade que atendam o número de participantes |
| | Data:17/12/2025 |
| | Horário de entrega e montagem: 07h - 8h00 |
| | Horário da alimentação: 08h - 10h |
| | Local: Theatro São Pedro - Rua Dr. Albuquerque Lins 207, São Paulo, SP |
| | Quantidade de pessoas: 150 pessoas |
| | |

Santa Marcelina Cultura – Departamento de Compras

E-mail: grupo_compras@santamarcelinacultura.org.br e compras@santamarcelinacultura.org.br

Fone: (11) 3367-9054

| | |
|--|--|
| | * Guardanapos, copos, pratos e garfos descartáveis para servir - todos os materiais em quantidades |
| | necessárias para atender as quantias solicitadas de alimentação; |
| | ** Três (03) pessoas para reposição e manipulação da alimentação; |
| | *** 6 Pranchões com toalhas pretas para a disponibilização dos alimentação; |
| | **** Constar obrigatoriamente sinalização quanto aos sabores e ingredientes. |

ANEXO II

| Empresa Vencedora | Valor do Produto / Serviço |
|---|-----------------------------------|
| PAULAS YAMAMOTO ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS LTDA | R\$ 4802,00 |
| | R\$ |
| | R\$ |