

**SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO PARA COMPRA / CONTRATO DE GESTÃO 04/2023 – GURI
CAPITAL E GRANDE SÃO PAULO**

PRODUTO / SERVIÇO

Publicação Número: 0624-15

Em conformidade com o Regulamento de Compras e Contratações de Obras e Serviços da ASSOCIAÇÃO DE CULTURA, EDUCAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL SANTA MARCELINA (SMC), inscrita nos CNPJ's: 10.462.524/0002-39 e 10.462.524/0001-58 divulgamos que, no período de **04 de junho de 2024 a 06 de junho de 2024, Prorrogado até 20 de junho de 2024** receberemos propostas de orçamento para aquisição de produtos e/ou serviços especificados no **ANEXO I**

Critérios de Participação

- a) O envio das propostas, estritamente, nos prazos estabelecidos acima
- b) Texto redigido em papel timbrado da empresa (contendo razão social, CNPJ, endereço, número de telefone e e-mail).
- c) Proposta com descrição clara e precisa do material/serviço, valor unitário e total, bem como, o prazo de validade e o nome do responsável pela proposta.
- d) Discriminar valor unitário, impostos, taxas e o valor total da proposta, ficando vedada qualquer inserção de valor adicional (por razões de encargos, transportes, seguros ou correções financeiras).
- e) Possuir cópias atualizadas dos seguintes documentos:
 - Cópia do Contrato Social registrado na Junta Comercial ou no órgão competente;
 - Certidões públicas de inexistência de débito: Municipais, Estaduais e Federais;
 - Certidão Negativa de Débito do INSS;
 - Certificado de Regularidade do FGTS;
 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

Santa Marcelina Cultura – Departamento de Compras

E-mail: grupo_compras@santamarcelinacultura.org.br e compras@santamarcelinacultura.org.br

Fone: (11) 3367-9054

Informações Gerais da Proposta

- Prazo de validade da proposta
- Prazo de validade do produto/serviço
- Prazo de entrega (dias úteis)
- Garantia ofertada ou retransmitida (fabricante)
- Formas de pagamento (Ficha de compensação bancária / Depósito Bancário)
- Prazo de pagamento
- Assistência técnica

Importante (ii)

- (i) A proposta vencedora deve se comprometer a: identificada má qualidade do produto/serviço no ato da entrega, aceitar a devolução do mesmo ou, quando possível, a efetuar sua substituição imediatamente.
- (ii) Não serão aceitas propostas que estiverem em desacordo com o descritivo do presente documento.
- (iii) As propostas serão criteriosamente selecionadas com base na idoneidade do fornecedor, qualidade, experiência na prestação dos referidos serviços, possibilidade de atendimento de urgência, menor custo, além de garantia de manutenção e reposição de peças quando for o caso.
- (iv) A SMC poderá cancelar os procedimentos de seleção/cotação que houver iniciado, a qualquer tempo e em qualquer fase do certame por razões internas. Como também, poderá recusar as propostas de pessoa física/jurídica que tenha demonstrado incapacidade administrativa, financeira, técnica e má conduta ética na execução de contrato anterior firmado com a SMC, sem que tais atos impliquem direito de reclamação, indenização ou reembolso.
- (v) Para produtos/serviços específicos serão exigidos ainda documentos de capacitação técnica, qualificação econômica, regularidade fiscal, alvará, entre outros.
- (vi) A proposta vencedora deverá apresentar cópia dos documentos que estão relacionados no item “e” - “Critérios de Participação.”
- (vii) Os participantes do presente certame, concordam com a publicização, no site da SMC do nome de sua empresa em caso de ser a empresa vencedora e seus devidos valores no **ANEXO II**.

ANEXO I

Aquisição – MATERIAL DE ESCRITÓRIO

Unid.	Descrição do
	Produto / Serviço
2	CAIXA ORGANIZADORA 6L (31,8 X 22,8 X 12,1 CM)
2	CAIXA ORGANIZADORA 16, 5L (30,2 X 18,5 X 42,5 CM)
2	CAIXA ORGANIZADORA 19,8L (24,5 X 40,0 X 29,5 CM)
2	CAIXA ORGANIZADORA 56L (56,4 X 38,5 X 37,1 CM)
3	AGENDA DIÁRIA PRETA CAPA DURA
200	CRACHÃ HORIZONTAL TRANSPARENTE PRESILHA FIXA 70X100MM
2 cx	PERCEVEJO LONTADO
200	PRESILHA JACARÉ PARA CRACHÃ
10	CADEADO – LT 35MM
10	PAPEL CARTÃO LARANJA (48 X 66 CM)
10	PAPEL CARTÃO AMARELO (48 X 66 CM)
1	PISTOLA PARA COLA QUENTE – 12MM
6	SUORTE PARA MONITOR 2 GAVETAS
2 cx	GIZ ESCOLAR BRANCO
10	CARTOLINA BRANCA (50 X 66 CM)
10	FOLHA EM EVA AZUL (60 X 40 CM)
10	FOLHA EM EVA BRANCO(60 X 40 CM)
50	CAIXA ARQUIVO MORTO
1 rl	PAPEL KRAFT
2 pct	SUORTE PARA MONITOR 3 GAVETAS
2 pct	ETIQUETA PIMACO PARA CODIFICAÇÃO AMARELA
2 pct	ETIQUETA PIMACO PARA CODIFICAÇÃO INCOLOR
2 pct	ETIQUETA PIMACO PARA CODIFICAÇÃO VERMELHA
2 pct	ETIQUETA PIMACO PARA CODIFICAÇÃO VERDE
2 pct	ETIQUETA PIMACO PARA CODIFICAÇÃO AZUL

ANEXO II

Empresa Vencedora	Valor do Produto / Serviço
13A Informática E Material De Escritório Ltda	R\$ 550,69
Kalunga Comercio E Industria Gráfica Ltda	R\$ 888,60
MGA PRODUTOS DESC. ESCRITORIO E LIMPEZA EM GERAL	R\$ 501,00