

**SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO PARA COMPRA / CONTRATO DE GESTÃO 04/2023 – GURI
CAPITAL E GRANDE SÃO PAULO**

PRODUTO / SERVIÇO

Publicação Número: 0224-102

Em conformidade com o Regulamento de Compras e Contratações de Obras e Serviços da ASSOCIAÇÃO DE CULTURA, EDUCAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL SANTA MARCELINA (SMC), inscrita nos CNPJ's: 10.462.524/0002-39 e 10.462.524/0001-58 divulgamos que, no período de **26 de fevereiro de 2024 a 28 de fevereiro de 2024**, receberemos propostas de orçamento para aquisição de produtos e/ou serviços especificados no **ANEXO I**

Critérios de Participação

- a) O envio das propostas, estritamente, nos prazos estabelecidos acima
- b) Texto redigido em papel timbrado da empresa (contendo razão social, CNPJ, endereço, número de telefone e e-mail).
- c) Proposta com descrição clara e precisa do material/serviço, valor unitário e total, bem como, o prazo de validade e o nome do responsável pela proposta.
- d) Discriminar valor unitário, impostos, taxas e o valor total da proposta, ficando vedada qualquer inserção de valor adicional (por razões de encargos, transportes, seguros ou correções financeiras).
- e) Possuir cópias atualizadas dos seguintes documentos:
 - Cópia do Contrato Social registrado na Junta Comercial ou no órgão competente;
 - Certidões públicas de inexistência de débito: Municipais, Estaduais e Federais;
 - Certidão Negativa de Débito do INSS;
 - Certificado de Regularidade do FGTS;
 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

Santa Marcelina Cultura – Departamento de Compras

E-mail: grupo_compras@santamarcelinacultura.org.br e compras@santamarcelinacultura.org.br

Fone: (11) 3367-9054

Informações Gerais da Proposta

- Prazo de validade da proposta
- Prazo de validade do produto/serviço
- Prazo de entrega (dias úteis)
- Garantia ofertada ou retransmitida (fabricante)
- Formas de pagamento (Ficha de compensação bancária / Depósito Bancário)
- Prazo de pagamento
- Assistência técnica

Importante (ii)

- (i) A proposta vencedora deve se comprometer a: identificada má qualidade do produto/serviço no ato da entrega, aceitar a devolução do mesmo ou, quando possível, a efetuar sua substituição imediatamente.
- (ii) Não serão aceitas propostas que estiverem em desacordo com o descritivo do presente documento.
- (iii) As propostas serão criteriosamente selecionadas com base na idoneidade do fornecedor, qualidade, experiência na prestação dos referidos serviços, possibilidade de atendimento de urgência, menor custo, além de garantia de manutenção e reposição de peças quando for o caso.
- (iv) A SMC poderá cancelar os procedimentos de seleção/cotação que houver iniciado, a qualquer tempo e em qualquer fase do certame por razões internas. Como também, poderá recusar as propostas de pessoa física/jurídica que tenha demonstrado incapacidade administrativa, financeira, técnica e má conduta ética na execução de contrato anterior firmado com a SMC, sem que tais atos impliquem direito de reclamação, indenização ou reembolso.
- (v) Para produtos/serviços específicos serão exigidos ainda documentos de capacitação técnica, qualificação econômica, regularidade fiscal, alvará, entre outros.
- (vi) A proposta vencedora deverá apresentar cópia dos documentos que estão relacionados no item “e” - “Critérios de Participação.”
- (vii) Os participantes do presente certame, concordam com a publicização, no site da SMC do nome de sua empresa em caso de ser a empresa vencedora e seus devidos valores no **ANEXO II**.

ANEXO I

Aquisição – MATERIAL DE ESCRITORIO

Descrição/Especificações:

QTD	UN	Descrição do Produto / Serviço
2	CX	PRENDEDOR DE PAPEL 51 MM - CAIXA COM 12 UNIDADES
40	RL	FITA ADESIVA CREPE 24MM X 50M - (ADELBRAS)
30	RL	FITA ADESIVA CREPE 48MM X 50M - (ADELBRAS)
40	RL	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 48MMX50M - (ADELBRAS)
3	UN	ORGANIZADOR DE ESCRITÓRIO TRIPLO CRISTAL - (ACRIMET)
200	PC	PAPEL SULFITE A4 75GR 210 X 297 BRANCO PCT C/500 - (REPORT)
10	UN	PASTA A Z LOMBO LARGA
12	PC	PILHA ALCALINA AA C/2 - (DURACELL)
12	PC	PILHA ALCALINA AAA C/2
12	UN	LIMPADOR DE QUADRO BRANCO (SPRAY)
5	UN	AGENDA DIÁRIA PRETA CAPA DURA 200MM x 275MM PRETA, 200MM x 275MM - PRETA
4	UN	APOIO DE PÉ
3	RL	TNT 1,40 X 50 M - 1 PRETO, 1 BRANCO, 1 LARANJA
10	UN	CARTOLINA BRANCA (50 X 66 CM)
10	UN	CARTOLINA VERDE (50 X 66 CM)
3	CX	GIZ DE CERA GIZÃO (C/ 12 CORES)
4	CX	COLA COLORIDA (C/ 6 UN.) 25G
3	UN	QUADRO BRANCO PLANEJAMENTO MENSAL 90 x 60 CM - MOLDURA EM ALUMÍNIO, 90 X 60CM - MOLDURA EM ALUMÍNIO, 90 X 60 CM - MOLDURA EM ALUMÍNIO
33	UN	QUADRO DE AVISO EM ACRILICO A4
4	UN	CESTO DE LIXO 14 LITROS - PRETO
3	RL	PAPEL KRAFT 60 x 150M (VEREDAS, ARUJÁ, SÃO RAFAEL)
1	UN	CAIXA ORGANIZADORA 19,8L (24,5 X 40,0 X 29,5 CM) (OSASCO)
10	UN	CADEADO PADO 30MM (PQ. SÃO CARLOS)



ANEXO II

Empresa Vencedora	Valor do Produto / Serviço
MGA PRODUTOS DESC. ESC. LIMP. EM GERAL LTDA	R\$ 338,80
SUPRICORP SUPRIMENTOS LTDA	R\$ 1.046,50
BRS SUPRIMENTOS CORPORATIVOS S/A	R\$5.212,65
13A INFORMATICA E MATERIAL PARA ESCRITÓRIO LTDA	R\$ 1265,10

Santa Marcelina Cultura – Departamento de Compras

E-mail: grupo_compras@santamarcelinacultura.org.br e compras@santamarcelinacultura.org.br

Fone: (11) 3367-9054