


| | | |
|---|--|---------------------------------------|
|  | SANTA MARCELINA CULTURA Edital 894/2024 – Processo Seletivo Interno e Externo | CBO DO CARGO: 334110 |
|---|--|---------------------------------------|

| | |
|---|---|
| Cargo: Analista de Polo de Ensino | |
| Para: Santa Marcelina Cultura | |
| Objetivo: Captação de Profissionais definidos neste Edital | |
| Salário Mensal: R\$4.598,81 | |
| Regime: CLT | Carga horária: 44 horas semanais |
| Benefícios: Assistência Médica e Seguro de Vida (gratuitos), Vale Alimentação, Vale Refeição, Vale Transporte (desconto de até 6%) – dentre outros | |
| Local de Trabalho: Polo São Rafael – Zona Leste | |

Objetivos do Processo Seletivo:

- Captação de Profissionais alinhados aos requisitos e ao perfil de competências do cargo.
- Valorização Profissional.

Informações sobre o Processo Seletivo:

- Será permitida a participação de todos(as) profissionais que atenderem aos requisitos descritos neste Edital;
- Não será permitido a participação de candidatos(as) que tenham participado de processos seletivos para o mesmo cargo nos últimos seis meses;
- Pessoas com deficiência são bem-vindas nesse processo seletivo
- Não será permitida a participação de ex-colaboradores(as) desligados(as) pela instituição, ou com desligamento espontâneo, porém com histórico de desídia, ausências, atrasos, insubordinação, baixa produtividade e medidas disciplinares;
- Não será permitida a participação de cônjuges ou parentes de até 3º grau (ascendente/descendente), de Conselheiros e Diretores e demais colaboradores(as);
- Não será permitida a participação de pessoas que tenham relacionamento pessoal e/ou afetivo com colaboradores(as) de cargos superiores, quando houver entre os mesmos, relação de subordinação direta ou indireta, ou caracterizar situação de conflito de interesses das partes relacionadas;
- Durante o processo seletivo, serão excluídos os(as) candidatos(as) com atitudes não condizentes com os valores, preceitos éticos e de convivência institucional e que não apresentarem as exigências para o cargo;
- Os(as) candidatos(as) com vínculo empregatício em outra instituição, que participarem do processo seletivo, deverão optar e manter apenas um vínculo, deverão comprovar o seu desligamento desta outra instituição, antes do término do contrato de experiência;

- Candidatos (as) aprovados (as) permanecerão em cadastro reserva por 01 (um) ano, a partir da publicação do resultado, tendo 2 (duas) oportunidades de análise de vaga. Havendo recusa de ambas, ficará exclusivamente a critério da Santa Marcelina Cultura oferecer ao candidato(a) nova oportunidade de análise da vaga;
- Os(as) candidatos(as) serão convocados(as) de acordo com o perfil de competência e localidade, alinhado a vaga disponível;
- Somente será admitido candidato(a) aprovado(a) com parecer de “apto” para o cargo no Exame Admissional;
- O resultado deste processo seletivo será divulgado no site institucional;
- Os(as) candidatos(as) com matrícula ativa nos Grupos Artísticos de Bolsistas da EMESP Tom Jobim bem como no Atelier de Composição Lírica do Theatro São Pedro e Grupos de Referência do Projeto Guri que participarem do processo seletivo, deverão solicitar o cancelamento de sua matrícula como aluno(a) bolsista junto à Secretaria Acadêmica do projeto, caso sejam aprovados(as) no referido processo seletivo e convocados(as) para início de suas atividades da Santa Marcelina Cultura.

Requisitos exigidos para participação no Processo Seletivo:

- Ensino Superior Completo em Pedagogia, Secretariado, Psicologia, Administração ou áreas afins;
- Disponibilidade para trabalhar nos Polos de Ensino na Zona Leste de São Paulo;
- Pacote Office Intermediário;
- Disponibilidade de horário.

Requisitos complementares para candidatos externos:

- Experiência mínima de 06 meses na função ou cargo semelhante, com comprobatório (registro em CTPS ou de documento da Rescisão em que conste cargo e datas).

Requisitos complementares para candidatos internos:

- Ter contrato de trabalho ativo e ininterrupto há no mínimo 1 ano, na Santa Marcelina Cultura;
- Ter experiência de atuação (interna ou externa) com processos administrativos.

Requisitos exigidos para participação no Processo Seletivo:

- Conhecimentos no sistema WAE;
- Residir próximo aos polos de atuação.

Perfil de Competência Requerido:

- Técnicas (Conhecimentos/Habilidades): Conceitos, Rotinas e Fluxos da área, Políticas Públicas (Cultura, Educação e Social), Organização, Trabalho em equipe, Foco em metas e resultados, Mediação e Engenhosidade;
- Comportamentais (Atitudes): Comunicação assertiva, Controle, Inteligência emocional e Produtividade.

Resumo das principais atividades:

- Efetuar as matrículas dos alunos no programa até os limites de vagas autorizadas por cada habilitação;

- Emitir requerimentos e organizar processos escolares, tais como os diários de classe, autorizações, entre outros, garantindo a interface com as atividades da Secretaria Acadêmica do Programa Guri;
- Receber solicitações de professores e encaminhar para a Supervisão e/ou Coordenação Pedagógica;
- Efetuar a interface do Programa Guri Capital e Grande São Paulo com as entidades parceiras, celebrando acordos, a fim de garantir o fiel cumprimento do convênio previamente estabelecido entre as partes;
- Realizar orçamentos de serviços de manutenção pontuais e fazer solicitações de compras e serviços;
- Auxiliar na divulgação dos cursos e da missão do Guri Santa Marcelina a fim de conseguir novos alunos para o programa;
- Receber, encaminhar e protocolar documentos, instrumentos musicais e materiais diversos direcionados ao POLO ou à Sede da SMC;
- Administrar as vagas disponíveis nas diversas disciplinas oferecidas pelo POLO GURI.
- Executar outras tarefas correlatas às acima descritas a critério da Liderança Imediata.

Cronograma:

- Divulgação do Edital: **05/04/2024**
- Inscrição: <https://www.santamarcelinacultura.org.br/trabalhe-conosco/>

O processo seletivo terá 03 fases, sendo cada etapa de caráter eliminatório:

1. Análise de currículos;
 2. Entrevista com Gestão Estratégica de Pessoas e Redação;
 3. Entrevista com a Liderança e teste de Excel.
- 1ª fase captação e análise de currículo: **05/04/2024 à 15/04/2024** até às **22:00**.
 - Divulgação/convocação dos(as) candidatos(as) aprovados(as) para 2ª fase, com determinação do local e horário: **18/04/2024**.
 - Divulgação do resultado dos(as) aprovados(as) na 2ª fase, com determinação do local e horário da realização da 3ª fase: **26/04/2024**.
 - Divulgação do resultado – Edital **894/2024 – 03/05/2024** Processo Seletivo Interno e Externo:
<https://www.santamarcelinacultura.org.br/processos-seletivos-projeto-guri/>