

 <p>SANTA MARCELINA ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA</p>	<p align="center">SANTA MARCELINA CULTURA</p> <p align="center">Edital 092/2022 – Processo Seletivo Interno e Externo</p>	<p>CBO DO CARGO:</p> <p align="center">239415</p>
---	---	---

Cargo: Supervisor(a) Pedagógico(a)	
Para: Santa Marcelina Cultura	
Objetivo: Captação de Profissionais definidos neste Edital	
Salário Mensal: R\$ 8.160,20	
Regime: CLT	Carga horária: 44 horas semanais
Benefícios: Assistência Médica e Seguro de Vida (gratuitos), Vale Alimentação, Vale Refeição, Vale Transporte – dentre outros	
Local de Trabalho: Largo General Osório, 147 – Santa Efigênia	

Objetivos do Processo Seletivo

- Captação de Profissionais alinhados(as) aos requisitos e ao perfil de competências do cargo.
- Valorização Profissional.

Informações sobre o Processo Seletivo

- Será permitida a participação de todos(as) profissionais que atenderem aos requisitos descritos neste Edital;
- Pessoas com deficiência são bem-vindas nesse processo seletivo;
- Não será permitida a participação de ex-colaboradores, desligados(as) pela instituição, ou com desligamento espontâneo, porém com histórico de desídia, ausências, atrasos, insubordinação, baixa produtividade e medidas disciplinares;
- Não será permitida a participação de cônjuges ou parentes até 3º grau (ascendente / descendente) de Conselheiros e Diretores e demais colaboradores;
- Não será permitida a participação de pessoas que tenham relacionamento pessoal ou afetivo com colaboradores de cargos superiores, quando houver entre os(as) mesmos(as), relação de subordinação direta ou indireta, ou caracterizar situação de conflito de interesses das partes relacionadas;
- Durante o processo seletivo, serão excluídos os(as) candidatos(as) com atitudes não condizentes com os valores, preceitos éticos e de convivência institucionais e que não apresentarem as exigências para o cargo;
- Os(as) candidatos(as) com vínculo empregatício em outra instituição, que participarem do processo seletivo, deverão optar e manter apenas um vínculo, deverá comprovar o seu desligamento desta outra instituição, antes do término do contrato de experiência;
- Os(as) candidatos(as) aprovados(as) permanecerão em cadastro reserva por 01 (um) ano, a partir da publicação dos resultados. Nesse período, poderá receber novas propostas. Havendo recusa, serão eliminados(as) do cadastro reserva;
- O(a) candidato(a) será convocado(a) de acordo com sua classificação;
- Somente será admitido(a) candidato(a) aprovado(a) com parecer de “apto” para o cargo no Exame Admissional;

- O resultado deste processo seletivo será divulgado no site institucional.

Requisitos exigidos para participação no Processo Seletivo:

- Formação Superior completo na Área Musical ou em áreas correlatas compatível com o cargo ocupado;
- Bons conhecimentos na área de ensino e aprendizagem musical;
- Ter experiência e conhecimento na área de voz infanto-juvenil;
- Inglês intermediário;
- Conhecimentos das ferramentas de Informática no nível de usuário (Windows, Word, Excel, Power Point).

Requisitos complementares para candidatos externos:

- Experiência mínima de 06 meses na área Musical com voz infanto-juvenil e/ou piano.

Requisitos complementares para candidatos internos:

- Ter Contrato de Trabalho ativo e ininterrupto há, no mínimo 1 ano, na Santa Marcelina Cultura;
- Ter experiência de atuação (interna ou externa) como professor(a) na área de voz há no mínimo 6 meses.

Perfil de Competência Requerido:

- **Conhecimentos:** Políticas e metodologias institucionais, Políticas públicas da educação, cultura e sociais, liderança, gestão de processos de pessoas, qualidade e liderança dos processos, legislação e ética.
- **Habilidades:** Comunicação, liderança, trabalho em equipe, organização, controle, mediação, tomada de decisão e gestão de metas, indicadores e resultados.
- **Atitudes:** Ser educador(a), líder pelo exemplo, assíduo(a), pontual, participativo(a), produtivo(a), assertivo(a), comprometido(a), responsável, ético(a) e legal, empático(a) e proativo(a).

Desejável:

- Pós-Graduação ou outros cursos de aprimoramento em áreas correlatas às atividades a serem desenvolvidas;
- Ter experiência em cargos de liderança;
- Ter experiência como pianista acompanhador(a).

Resumo das principais atividades:

- Orientar o professor(a) na confecção dos planos de aula, analisar sua consistência e coerência com as propostas estabelecidas pela comissão técnica e pela gestão e coordenação do programa;
- Acompanhar a execução e o fiel cumprimento dos planos de aula, de acordo com o plano pedagógico;
- Intermediar as relações entre a coordenação pedagógica e o corpo docente;
- Acompanhar o desenvolvimento das atividades pedagógicas nos POLOS;
- Orientar os professores quanto aos métodos de ensino e sua aplicação em sala de aula;
- Acompanhar e orientar a escolha do repertório dos grupos vocais e instrumentais;
- Acompanhar o monitoramento da frequência e pontualidade dos professores;
- Acompanhar o processo de criação dos métodos de ensino;
- Auxiliar a coordenação pedagógica na organização e acompanhamento das capacitações internas;
- Intermediar a relação entre os consultores e professores;
- Auxiliar na organização e acompanhamento de processo seletivo para professores e estagiários(as);
- Orientar os professores recém contratados;
- Solicitar compra de materiais pedagógicos, instrumentos musicais e materiais musicais de consumo;

- Providenciar cópias solicitadas pelo corpo docente, verificando sempre a conformidade destas cópias com o plano de aula e a metodologia do Guri Santa Marcelina;
- Digitalizar e providenciar arquivo de material pedagógico;
- Efetuar acompanhamento e dar suporte às aulas-espetáculo, *workshops* e *masterclasses*;
- Acompanhar as equipes de POLOS e alunos em atividades externas, tais como visitas, espetáculos, apresentações musicais, entre outros;
- Elaborar, juntamente com os professores e equipes de POLOS, o cronograma e a agenda das apresentações de final de semestre;
- Organizar e supervisionar as apresentações de final de semestre e outras atividades de conclusão de curso;
- Acompanhar os ensaios dos grupos musicais do Guri Santa Marcelina e auxiliar os regentes na reprodução do material de ensaio, digitalização de partituras, entre outros;
- Auxiliar a equipe dos POLOS no aferimento dos instrumentos e materiais pedagógicos;
- Supervisionar os serviços de manutenção e conserto dos instrumentos musicais;
- Monitorar o estoque de materiais musicais de consumo nos POLOS;
- Realizar a interface junto à gestão dos CEU's e outras entidades parceiras;
- Monitorar e acompanhar os relatórios semanais enviados pelos POLOS;
- Executar as atividades de acordo com a legislação, normas, padrões e especificações técnicas pertinentes e aplicáveis a sua área de responsabilidade;
- Executar outras tarefas correlatas às acima descritas a critério dos superiores imediatos.

Cronograma

- Divulgação do Edital: **14/01/2022**
 - Inscrição: <https://www.santamarcelinacultura.org.br/trabalhe-conosco/>
- O processo seletivo terá 03 fases, sendo cada etapa de caráter eliminatório:**
1. Análise de currículos;
 2. Prova de Inglês; Prova de Excel e Redação;
 3. Prova Prática - recital de até 20 minutos contendo duas peças para piano solo (uma erudita e outra popular) e duas peças para voz (uma erudita e outra popular). Não será disponibilizado instrumentista acompanhador.
 4. Entrevista individual.
- 1ª fase captação e análise de currículo: **14/01/2022 a 10/02/2022, até às 12h00.**
 - Divulgação/ convocação dos candidatos aprovados para 2ª fase, com determinação do local e horário: **15/02/2022**
 - Divulgação do resultado de aprovados na 2ª fase, com determinação do local e horário da realização da 3ª fase; **25/02/2022**
 - Divulgação/convocação dos (as) candidatos (as) aprovados (as) para a 4ª fase, com determinação do local e horário: **08/03/2022**
 - Divulgação do resultado - **Edital 092/2022 – 15/03/2022** Processo Seletivo Interno e Externo:
<https://www.santamarcelinacultura.org.br/trabalhe-conosco/>