

 <p><b>70 Anos</b> <b>SANTA MARCELINA</b> ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA</p>	<p><b>SANTA MARCELINA CULTURA</b></p> <p><b>Edital 009/2018 – Processo Seletivo Interno e Externo</b></p>	<p><b>COD FUNÇÃO:</b> 33.13.0003</p> <p><b>CBO DO CARGO:</b> 354820</p>
--	---	---

<b>Cargo:</b> Supervisor(a) Artístico PL	
<b>Para:</b> Santa Marcelina Cultura	
<b>Objetivo:</b> Captação de Profissionais alinhados aos requisitos e ao perfil de competências do cargo.	
<b>Salário Base Mensal:</b> R\$ 7.291,11	
<b>Regime:</b> CLT	<b>Carga horária:</b> 44 horas semanais
<b>Benefícios:</b> Assistência Médica e Seguro de Vida (gratuitos) - Vale Alimentação - Vale Refeição - Vale Transporte – dentre outros	
<b>Local de Trabalho:</b> Largo General Osório, 147 – Santa Efigênia – SP	

### **Informações sobre o Processo Seletivo**

- Será permitida a participação de todos profissionais que atenderem os requisitos descritos neste Edital.
- Não será permitida a participação de ex-colaboradores (as), desligados (as) pela instituição, ou com desligamento espontâneo, porém com histórico de desídia, ausências, atrasos, insubordinação, baixa produtividade e medidas disciplinares.
- Não será permitida a participação de cônjuges ou parentes até 3º grau (pais, filhos e avós) de Conselheiro e Diretores.
- Não será permitida a participação de pessoas que tenham relacionamento pessoal ou afetivo com colaboradores de cargos superiores, quando houver entre os mesmos, relação de subordinação direta ou indireta, ou caracterizar situação de conflito de interesses das partes relacionadas.
- Durante o processo seletivo, serão excluídos os candidatos com atitudes não condizentes com os valores, preceitos éticos e de convivência institucionais e que não apresentarem as exigências para o cargo.
- Os candidatos, com vínculo empregatício em outra instituição, que participarem do processo seletivo, deverão optar e manter apenas um vínculo após assinatura do contrato de trabalho, antes do término do contrato de experiência, apresentando o comprovatório do desligamento do outro vínculo.
- No caso de aprovação, o candidato permanecerá em cadastro reserva por até 06 (seis) meses, contados a partir da data de publicação do resultado, tendo 02 (duas) oportunidades de análise de vaga. Havendo recusa em ambas, ficará exclusivamente a critério da Santa Marcelina Organização Social de Cultura oferecer ao candidato nova oportunidade de análise de vaga.
- Os candidatos serão convocados pela classificação da listagem única e de acordo com seu perfil de competência alinhado à vaga disponível.
- Somente serão admitidos candidatos com exames médico admissionais com parecer de “apto” para o cargo.
- Ao término do Processo Seletivo, o Departamento de Recursos Humanos divulgará no site institucional os nomes dos candidatos aprovados.

### ***Requisitos exigidos para participação no Processo Seletivo***

- Diploma de Ensino Superior completo em Música ou áreas afins
- Experiência mínima de 06 (seis) meses com comprobatório (registro em CTPS).
- Disponibilidade para eventuais viagens.

### ***Perfil de Competência Requerido***

- Conhecimentos: missão, visão, valores, metas, conceitos, técnicas, protocolos e metodologias vinculadas aos processos de trabalho, planejamento, visão sistêmica e organizacional;
- Habilidades: trabalho em equipe, organização, observação, comunicação, estabelecimento de prioridades, experiência com indicadores, eficácia, eficiência, efetividade, foco em metas e processos e resultado;
- Atitudes: ser produtivo, profissional, assertivo, proativo, comprometido, ético e alinhado às políticas e diretrizes institucionais;
- Domínio da Língua Portuguesa;
- Conhecimentos das ferramentas de Informática no nível avançado (Windows, Word, Excel, Power point);
- Possuir raciocínio lógico, crítico e analítico diante de diferentes contextos organizacionais, culturais e sociais;
- Facilidade de comunicação oral e escrita;
- Experiência em planejamento artístico;
- Conhecimento na área musical e difusão cultural;
- Inglês fluente.

### ***Perfil de Competência Desejável***

- Pós-Graduação ou outros cursos de aprimoramento em áreas correlatas às atividades a serem desenvolvidas.

### ***Principais Atividades***

- Planejar o calendário de ensaios e apresentações;
- Planejar e executar o orçamento artístico da temporada de concertos da Santa Marcelina Cultura;
- Desenvolver projetos que integrem os diferentes grupos artístico da instituição;
- Contratar os artistas e/ou palestrantes convidados visando oficializar os convites e celebrar os contratos formais;
- Negociar as cláusulas contratuais com os artistas nacionais e internacionais e/ou seus agentes credenciados para efetivar a contratação oficial de seu trabalho visando atender as expectativas do evento;
- Participar das negociações dos contratos internacionais, efetivar o convite e preceder as orientações ao artista estrangeiro e/ou seu respectivo agente para as tratativas cabíveis ao trâmite necessário à sua vinda ao Brasil;
- Apoiar a equipe de analistas artístico-pedagógico;
- Apoiar a coordenação artística na criação, planejamento e organização da programação artística;
- Executar outras tarefas correlatas às acima descritas a critério do superior imediato.

### ***Etapas do Processo de Avaliação***

*Todas as etapas deste processo seletivo são de caráter eliminatório e classificatório.*

- Fase 1: Análise do currículo;
- Fase 2: Dinâmicas em grupo, redação (produção) de texto a partir de tema proposto, teste de raciocínio lógico e teste de inglês.
- Fase 3: Entrevista

Observações: é obrigatório a apresentação dos seguintes documentos: Comprovatório de experiência, Certificado de Graduação e Certificado de Conclusão de Pós-Graduação, este último quando houver e apresentar documento de identificação com foto.

### ***Cronograma***

- Divulgação do Edital: **27/12/2018**
- Inscrição: Inscrição: <http://www.santamarcelinacultura.org.br/trabalhe-conosco/>
- Captação e Convocação de Candidatos: **27/12/2018** a **21/01/2019**, até as 12h.
- Divulgação da convocação dos candidatos aprovados para a Fase 2, com determinação do local e horário: **23/01/2019**, após as 17h.
- Divulgação do resultado de aprovados na Fase 2, com determinação do local e horário da realização da Fase 3: **30/01/2019**, após as 17h.
- Divulgação do resultado da Fase 3: **04/02/2019**, após as 17h.
- Divulgação do resultado – Edital **009/2018** Processo Seletivo Interno e Externo

Divulgação do resultado desse Processo: site institucional

<http://santamarcelinacultura.org.br>

<http://gurisantamarcelina.org.br/institucional/trabalhe-conosco-guri>

<http://emesp.org.br/institucional/trabalhe-conosco>