

**SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO PARA COMPRA
MATERIAL/SERVIÇO**

Em conformidade com o Regulamento de Compras e Contratações de Obras e Serviços da ASSOCIAÇÃO DE CULTURA, EDUCAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL SANTA MARCELINA (SMC) divulgamos que, no período de **27 de abril de 2018 a 04 de maio de 2018**, receberemos propostas de orçamento para aquisição de materiais e/ou serviços especificados no **ANEXO I**

Critérios de Participação

- a) O envio das propostas, estritamente, nos prazos estabelecidos acima
- b) Texto redigido em papel timbrado da empresa (contendo razão social, CNPJ, endereço, número de telefone e e-mail).
- c) Proposta com descrição clara e precisa do material/serviço, valor unitário e total, bem como, o prazo de validade e o nome do responsável pela proposta.
- d) Discriminar valor unitário, impostos, taxas e o valor total da proposta, ficando vedada qualquer inserção de valor adicional (por razões de encargos, transportes, seguros ou correções financeiras).
- e) Possuir cópias atualizadas dos seguintes documentos:
 - Contrato Social original e sua última alteração
 - Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica,
 - Inscrição Estadual
 - Inscrição Municipal
 - Certificado de Regularidade do FGTS-CRF
 - Certidão Negativa de Tributos Mobiliários
 - Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

Informações Gerais da Proposta

- Prazo de validade da proposta
- Prazo de validade do material/serviço
- Prazo de entrega (dias úteis)
- Garantia ofertada ou retransmitida (fabricante)
- Formas de pagamento (Ficha de compensação bancaria / Depósito Bancário)
- Prazo de pagamento
- Assistência técnica

Importante (ii)

- (i) A proposta vencedora deve se comprometer a: identificada má qualidade do material/serviço no ato da entrega, aceitar a devolução do mesmo ou, quando possível, a efetuar sua substituição imediatamente.
- (ii) Não serão aceitas propostas que estiverem em desacordo com o descritivo do presente documento.
- (iii) As propostas serão criteriosamente selecionadas com base na idoneidade do fornecedor, qualidade, experiência na prestação dos referidos serviços, possibilidade de atendimento de urgência, menor custo, além de garantia de manutenção e reposição de peças quando for o caso.
- (iv) A SMC poderá cancelar os procedimentos de seleção/cotação que houver iniciado, a qualquer tempo e em qualquer fase do certame por razões internas. Como também, poderá recusar as propostas de pessoa física/jurídica que tenha demonstrado incapacidade administrativa, financeira, técnica e má conduta ética na execução de contrato anterior firmado com a SMC, sem que tais atos impliquem direito de reclamação, indenização ou reembolso.
- (v) Para materiais/serviços específicos serão exigidos ainda documentos de capacitação técnica, qualificação econômica, regularidade fiscal, alvará, entre outros.
- (vi) A proposta vencedora deverá apresentar cópia dos documentos que estão relacionados no item “e” - “Critérios de Participação.”
- (vii) Os participantes do presente certame, concordam com a publicização, no site da SMC do nome de sua empresa em caso de ser a empresa vencedora.

ANEXO I

Aquisição – Material de escritório

Descrição/Especificações:

QUANT	DESCRIÇÃO
4 UNID.	CAIXA ORGANIZADORA CONTAINER 56L - (564 X 385 X 371MM)
6 UNID.	CADERNO CAPA DURA PRETO C/ 100 FLS NUMERADAS 205MMx300MM
70 UNID.	PASTA SUSPensa DE PLÁSTICO C/ GRAMPO 360x240
1 UNID.	GRAMPEADOR A3 BRAÇO LONGO ALCANCE
2 RL.	FITA ADESIVA FIXA FORTE TRANSPARENTE)
16 UNID.	PASTA POLIONDA 5,5CM AZUL COM ABA ELÁSTICO
3 PT.	CHAVEIRO PLÁSTICO COLORIDO COM ETIQUETAS IDENTIFICADORAS
5 UNID.	GAVETEIRO DE CD'S
23 PCT.	MARCADORES ADESIVOS EM SETA (POST IT)
20 UNID.	PASTA PLÁSTICA C/ ABA / ELÁSTICO - AZUL
1 UNID.	PORTA CHAVES
2 UNID.	AGENDA DIÁRIA PRETA CAPA DURA - (2018)
4 UNID.	ORGANIZADOR DE LIVROS
15 UNID.	PRANCHETA DE MADEIRA OFÍCIO PRENDEDOR METAL
2 UNID.	CAIXA ORGANIZADORA CONTAINER 19,8 LTS Nº1 - (24,5 x 40,0 x 29,5)