

SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO PARA COMPRAS – MATERIAL / SERVIÇOS

Em conformidade com o Regulamento de Compras e Contratações de Obras e Serviços da ASSOCIAÇÃO DE CULTURA, EDUCAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL SANTA MARCELINA divulgamos que no período de **10 de novembro de 2017 à 17 de novembro de 2017** receberemos propostas de orçamento para:

Aquisição – Material de escritório

Descrição/Especificações:

QUANT	DESCRIÇÃO
24 UNID	LAPISEIRA 0,7 MM - (PENTEL)
20 UNID	LIMPADOR DE QUADRO BRANCO (SPRAY)
204 UNID	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO AZUL - (PILOT)
156 UNID	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO PRETO - (PILOT)
60 UNID	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO VERMELHO - (PILOT)
4 UNID	MOLHA DEDO 20 GRS - (RADEX)
48 UNID	MARCA TEXTO LARANJA - (BIC - MARKING)
48 UNID	MARCA TEXTO ROSA - (BIC - MARKING)
48 UNID	MARCA TEXTO VERDE - (BIC - MARKING)
4 UNID	ORGANIZADOR DE ESCRITÓRIO TRIPLO CRISTAL
500 UNID	PASTA COM ABA ELASTICO DE PAPELÃO AZUL - (JUSSARA)
8 UNID	PASTA SANFONADA DE PAPELÃO
5 UNID	PERFURADOR 2 FUIROS MEDIO 25 FLS
10 UNID	BATERIA ALCALINA 9V - (DURACELL)
25 PCT	PILHA ALCALINA AAA COM 2 UNDS - (DURACELL)
8 UNID	PORTA CORRESPONDÊNCIA FIXA TRIPLA CRISTAL
5 UNID	PORTA LAPIS / CLIPS / LEMBRETE FUME
50 UNID	REGUA PLASTICA 30CM - (ACRIMET)
8 UNID	SUPORTE PARA FITA ADESIVA GRANDE - (JOCAR OFFICE - CÓD.98001) - PRETO
5 UNID	SUPORTE P/ FITA ADESIVA PEQUENO - (JOCAR OFFICE) - PRETO
40 UNID	TESOURA GRANDE C/ PONTA 19,5 CM - (TRAMONTINA)
60 UNID	TESOURA ESCOLAR SEM PONTA 12 CM

20 UNID	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO - (RADEX)
40 PCT	BLOCO DE ANOTAÇÕES AUTO ADESIVO 38MM X 50MM 4 BLOCOS - (POST-IT)
50 UNID	BLOCO DE ANOTAÇÕES AUTO ADESIVO 76MM X 102MM - (POST-IT)
600 UNID	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL - (COMPACTOR)
24 UNID	CANETA MARCA CD/DVD PRETA - (PILOT)
50 PCT	CANETINHAS HIDROGRAFICAS COM 12 CORES - (FABER CASTELL)
10 CX	CLIPS Nº 2 GALVANIZADO - (BACCHI)
5 CX	CLIPS Nº 4 GALVANIZADO - (BACCHI)
5 CX	CLIPS Nº 8 GALVANIZADO - (BACCHI)
70 UNID	COLA BASTÃO 20 GRS - (PRITT)
24 UNID	COLA BRANCA LIQUIDA 110G - (PRITT)
10 UNID	COLA SUPER BONDER 5 GRS - (LOCTITE)
10 CX	ELASTICO LATEX Nº 18 100 GRS - (RED BOR)
250 UNID	ENVELOPE BRANCO 90 GRS 229 MM X 324 MM - (SCRITY)
3 PCT	ETIQUETA PIMACO REF. 6180
12 UNID	EXTRATOR DE GRAMPO ESPATULA
30 RL	FITA ADESIVA CREPE 24MM X 50M - (ADELBRAS)
15 RL	FITA ADESIVA CREPE 48MM X 50M - (ADELBRAS)
10 RL	FITA ADESIVA DUPLA FACE 24MMX30M - (ADELBRAS)
15 RL	FITA ADESIVA DUPLA FACE 48MMX30M - (ADELBRAS)
15 RL	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 48MM X 50M - (ADELBRAS)
24 UNID	FITA CORRETIVA - MINI TAPE 5 MM X 5 M - (BIC)
25 UNID	GRAMPEADOR DE MESA MÉDIO 26/6 PARA 25 FLS - (MAPED 3927)
10 CX	GRAMPO 26/6 GALVANIZADO - (JOCAR OFFICE)
60 CX	LAPIS DE COR CX COM 12 CORES - (FABER CASTELL)
1200 UNID	LAPIS PRETO Nº2 ESCOLAR - (EVOLUTION) - (BIC)

Condições Comerciais

- Propostas devem estar no papel timbrado da empresa
- Discriminar o valor unitário e o valor total do produto / serviço
- Impostos e taxas incidentes
- Garantia ofertada ou retransmitida (fabricante)
- Prazo de validade do produto/serviço
- Assistência técnica

Condições Gerais Da Proposta

- Prazo de entrega (dias úteis)
- Prazo de validade da proposta
- Condições de pagamento (Boleto / Depósito Bancário)
- Prazo de pagamento
- Prazo de validade do produto/serviço
- Assistência técnica

Observação

- Identificada má qualidade do material/serviço entregue pela empresa fornecedora, essa se obriga a efetuar a substituição total do material / serviço em prazo não superior a 10 (dez) dias.
- Não serão aceitas propostas que estiverem em desacordo com o descritivo do presente documento.

Os interessados deverão encaminhar proposta em papel timbrado da empresa com endereço, telefone, nome e assinatura do responsável pelo orçamento ao departamento de compras: compras@santamarcelinacultura.org.br

Na proposta deverá constar a descrição clara e precisa do objeto processo, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.

Nos preços propostos deverão estar incluídas todas as despesas e custos, diretos ou indiretos relacionados com o fornecimento do objeto, como por exemplo: transportes, fretes, seguros, etc.

Os preços ofertados permanecerão fixos e irremovíveis até a data de entrega de todos os bens e materiais comprados

As propostas serão criteriosamente selecionadas com base na idoneidade do fornecedor, qualidade, experiência na prestação dos referidos serviços, possibilidade de atendimento de urgência, menor custo, além de garantia de manutenção e reposição de peças quando for o caso.

A ASSOCIAÇÃO DE CULTURA, EDUCAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL SANTA MARCELINA poderá cancelar os procedimentos de seleção / cotação que houver iniciado, a qualquer tempo e em qualquer fase do certame, assim como recusar a participação em seleção ou contratação de pessoa física ou jurídica que tenha demonstrado incapacidade administrativa, financeira ou técnica ou má conduta ética na execução de contrato anterior firmado com a Santa Marcelina Cultura, sem que tais atos impliquem direito de reclamação, indenização ou reembolso de quem se entender prejudicado.

Se necessário, serão exigidos ainda os documentos de capacidade técnica, qualificação econômica financeira, regularidade fiscal, alvará, entre outros, de acordo com as especificações dos produtos e/ou serviços a serem adquiridos.