

ALIMENTAÇÃO

Empresa vencedora: PAULA'S YAMAMOTO ORG. DE EVENTOS

Nº do pedido: 0117/14

SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO PARA COMPRAS – MATERIAL / SERVIÇOS

Em conformidade com o Regulamento de Compras e Contratações de Obras e Serviços da ASSOCIAÇÃO DE CULTURA, EDUCAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL SANTA MARCELINA divulgamos que no período de **12 de janeiro de 2017 à 18 de janeiro de 2017** receberemos propostas de orçamento para:

Aquisição – Alimentação

Descrição/Especificações:

Unid.	Descrição do Material
1,00	ALIMENTAÇÃO PARA 280 PESSOAS COM STAFF NOS DIAS 01,02 E 03/02/2017 NA ETEC SANTA EFIGÊNIA - CONFORME ABAIXO

ESPECIFICAÇÕES	
280 pessoas	Alimentação para 280 pessoas nos dias 01, 02 e 03 de de fevereiro de 2017.
	Local de entrega e montagem: R. Gen. Couto de Magalhães, 145 - Santa Ifigênia, São Paulo - SP
	01 de fevereiro: montagem das 07h às 08h30 - Café da manhã das 08h30 às 10h montagem das 15h às 16h - Café da tarde das 16h às 16h30
	02 de fevereiro: montagem das 07h às 08h30 - Café da manhã das 08h30 às 09h30 montagem das 15h às 16h - Café da tarde às 16h
	03 de fevereiro: montagem das 07h às 08h30 - Café da manhã das 08h30 às 10h montagem das 15h às 16h - Café da tarde das 16h às 16h30
	Salgados: Assados (exemplo: croissant, folhado, pão de queijo, enroladinho, bauru, quiches)
	Mini lanches * Incluir opção vegetariana* Obs.: não cotar lanches de metro.
	Doces: Bolos e outras opções de doces (ex: mini tortinhas, lua de mel com creme, muffins, sonho sem recheio)
	Frutas
	Café com opção de açúcar e adoçante / chá / sucos (02 opções) / agua mineral

	O serviço será self service, mas o staff deverá estar presente para a reposição durante o evento.
--	--

Condições Comerciais

- Propostas devem estar no papel timbrado da empresa
- Discriminar o valor unitário e o valor total do produto / serviço
- Impostos e taxas incidentes
- Garantia ofertada ou retransmitida (fabricante)
- Prazo de Validade do produto/serviço
- Assistência Técnica

Condições Gerais Da Proposta

- Prazo de entrega (dias úteis)
- Prazo de validade da proposta
- Condições de pagamento (Boleto / Depósito Bancário)
- Prazo de Pagamento
- Prazo de Validade do produto/serviço
- Assistência Técnica

Observação

- Identificada má qualidade do material/serviço entregue pela empresa fornecedora, essa se obriga a efetuar a substituição total do material / serviço em prazo não superior a 10 (dez) dias.
- Não serão aceitas propostas que estiverem em desacordo com o descritivo do presente documento.

Os interessados deverão encaminhar proposta em papel timbrado da empresa com endereço, telefone, nome e assinatura do responsável pelo orçamento ao departamento de compras:
compras@santamarcelinacultura.org.br

Na proposta deverá constar a descrição clara e precisa do objeto processo, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.

Nos preços propostos deverão estar incluídas todas as despesas e custos, diretos ou indiretos relacionados com o fornecimento do objeto, como por exemplo: transportes, fretes, seguros, etc.

Os preços ofertados permanecerão fixos e irremovíveis até a data de entrega de todos os bens e materiais comprados

As propostas serão criteriosamente selecionadas com base na idoneidade do fornecedor, qualidade, experiência na prestação dos referidos serviços, possibilidade de atendimento de urgência, menor custo, além de garantia de manutenção e reposição de peças quando for o caso.

A ASSOCIAÇÃO DE CULTURA, EDUCAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL SANTA MARCELINA poderá cancelar os procedimentos de seleção / cotação que houver iniciado, a qualquer tempo e em qualquer fase do certame, assim como recusar a participação em seleção ou contratação de pessoa física ou jurídica que tenha demonstrado incapacidade administrativa, financeira ou técnica ou má conduta ética na execução de contrato anterior firmado com a Santa Marcelina Cultura, sem que tais atos impliquem direito de reclamação, indenização ou reembolso de quem se entender prejudicado.

Se necessário, serão exigidos ainda os documentos de capacidade técnica, qualificação econômica financeira, regularidade fiscal, alvará, entre outros, de acordo com as especificações dos produtos e/ou serviços a serem adquiridos.