

MATERIAL DE LIMPEZA

Empresa vencedora: GAVETEIRO PRODUTOS P/ ESCRITÓRIO LTDA
Nº do pedido: 0117/32

SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO PARA COMPRAS – MATERIAL / SERVIÇOS

Em conformidade com o Regulamento de Compras e Contratações de Obras e Serviços da ASSOCIAÇÃO DE CULTURA, EDUCAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL SANTA MARCELINA divulgamos que no período de **26 de janeiro de 2017 à 01 de fevereiro de 2017** receberemos propostas de orçamento para:

Aquisição – Material de Limpeza

Descrição/Especificações:

QUAT.	DESCRIÇÃO
36 UND.	AGUA SANITARIA 1 LITRO(CANDIDA)
24 UND.	ALCOOL EM GEL ANTI-SEPTICO 500G(ASSEPTGEL)
12 UND.	ANTI-SEPTICO BUCAL 1L - (CX C/ 6)(HALITO PURO)
48 UND.	DETERGENTE LIQUIDO 500ML(YPE)
10 UND.	ESPONJA VERDE/AMARELA (SCOTH/3M)
20 UND.	FIO DENTAL REFIL 400 MTS(HALITO PURO)
60 UND.	FLANELA PARA LIMPEZA COR LARANJA 28X38CM
08 UND.	LIMPADOR AZULIM PARA PISO LAMINADO 750ML
12 UND.	OLEO DE PEROBA LAVANDA 200ML
24 UND.	PURIFICADOR DE AR BOM AR (REFIL) 250ML LAVANDA
24 UNID.	VEJA MULTIUSO TRADICIONAL 500ML
15 PCT.	WIPER ONDAS AZUL / PERFLEX - PCT C/5

Condições Comerciais

- Propostas devem estar no papel timbrado da empresa
- Discriminar o valor unitário e o valor total do produto / serviço
- Impostos e taxas incidentes
- Garantia ofertada ou retransmitida (fabricante)
- Prazo de Validade do produto/serviço
- Assistência Técnica

Condições Gerais Da Proposta

- Prazo de entrega (dias úteis)
- Prazo de validade da proposta
- Condições de pagamento (Boleto / Depósito Bancário)
- Prazo de Pagamento
- Prazo de Validade do produto/serviço
- Assistência Técnica

Observação

- Identificada má qualidade do material/serviço entregue pela empresa fornecedora, essa se obriga a efetuar a substituição total do material / serviço em prazo não superior a 10 (dez) dias.
- Não serão aceitas propostas que estiverem em desacordo com o descritivo do presente documento.

Os interessados deverão encaminhar proposta em papel timbrado da empresa com endereço, telefone, nome e assinatura do responsável pelo orçamento ao departamento de compras: compras@santamarcelinacultura.org.br

Na proposta deverá constar a descrição clara e precisa do objeto processo, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.

Nos preços propostos deverão estar incluídas todas as despesas e custos, diretos ou indiretos relacionados com o fornecimento do objeto, como por exemplo: transportes, fretes, seguros, etc.

Os preços ofertados permanecerão fixos e irremovíveis até a data de entrega de todos os bens e materiais comprados

As propostas serão criteriosamente selecionadas com base na idoneidade do fornecedor, qualidade, experiência na prestação dos referidos serviços, possibilidade de atendimento de urgência, menor custo, além de garantia de manutenção e reposição de peças quando for o caso.



A ASSOCIAÇÃO DE CULTURA, EDUCAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL SANTA MARCELINA poderá cancelar os procedimentos de seleção / cotação que houver iniciado, a qualquer tempo e em qualquer fase do certame, assim como recusar a participação em seleção ou contratação de pessoa física ou jurídica que tenha demonstrado incapacidade administrativa, financeira ou técnica ou má conduta ética na execução de contrato anterior firmado com a Santa Marcelina Cultura, sem que tais atos impliquem direito de reclamação, indenização ou reembolso de quem se entender prejudicado.

Se necessário, serão exigidos ainda os documentos de capacidade técnica, qualificação econômica financeira, regularidade fiscal, alvará, entre outros, de acordo com as especificações dos produtos e/ou serviços a serem adquiridos.